

LEI MUNICIPAL 942, DE 14 DE OUTUBRO DE 2021.

Dispõe sobre alterações na Lei Municipal 937, de 12 de agosto 2021 que dispõe sobre o Plano Plurianual do Município de Coronel Pilar para o período de 2022 a 2025 e dá outras providências.

LUCIANO CONTINI, Prefeito Municipal de Coronel Pilar,

FAÇO SABER, em cumprimento ao disposto no Artigo 53, Inciso IV, da Lei Orgânica do Município, que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º. Ficam excluídas as seguintes ações do Programa 0000 – Encargos Especiais:

PROGRAI	MA	0000 - Encargos Especiais
OBJETIVO		Assegurar a manutenção das atividades administrativas do órgão visando o desenvolvimento da ação governamental com eficiência e eficácia.
OE	Ação:	0005- Amortização do Passivo Atuarial - Administração
	Produto:	Passivo Amortizado
	Função:	28 - Encargos Especiais
	Subfunção:	846 - Outros Encargos Especiais
OE	Ação:	0007 - Amortização do Passivo Atuarial - EF
	Produto:	Passivo Amortizado
	Função:	28 - Encargos Especiais
	Subfunção:	846 - Outros Encargos Especiais
OE	Ação:	0008 - Amortização do Passivo Atuarial-El
	Produto:	Passivo Amortizado
	Função:	28 - Encargos Especiais
	Subfunção:	846 - Outros Encargos Especiais
OE	Ação:	0012 - Amortização do Passivo Atuarial-Saúde
	Produto:	Passivo Amortizado



	Função:	28 - Encargos Especiais
	Subfunção:	846 - Outros Encargos Especiais
OE	Ação:	0019 - Amortização Passivo Atuarial - Assistência Social
	Produto:	Passivo Amortizado
	Função:	28 - Encargos Especiais
	Subfunção:	846 - Outros Encargos Especiais
OE	Ação:	0020 - Amortização Passivo Atuarial - Agricultura
	Produto:	Passivo Amortizado
	Função:	28 - Encargos Especiais
	Subfunção:	846 - Outros Encargos Especiais
OE	Ação:	0021 - Amortização Passivo Atuarial - Obras
	Produto:	Passivo Amortizado
	Função:	28 - Encargos Especiais
	Subfunção:	846 - Outros Encargos Especiais

Art. 2º. As ações acima excluídas do Programa 0000 – Encargos Especiais, passam a incluir os seguintes Programas e Atividades, respectivamente:

PROGRAM	ЛΑ	0002 - Gestão Administrativa do Poder Executivo
OBJETIVO		Garantir o funcionamento das atividades de apoio administrativas de todos os órgãos da administração municipal. Garantir melhor qualidade ao gasto público otimizando as tarefas executadas pelo aparato de apoio administrativo municipal. Prover as Secretarias de condições físicas e maquinário adequado para realizar suas atividades.
Α	Ação:	2302 - Manutenção das Despesas com Pessoal e Encargos Sociais/Administração
	Produto:	Atividade Mantida
	Função:	04 - Administração
	Subfunção:	122 - Administração Geral

PROGRAMA	0005 - Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental
OBJETIVO	Criar as condições imprescindíveis para garantir uma educação básica de qualidade; viabilizar o atendimento educacional de crianças de 0 a 5 anos; Universalizar o ensino fundamental; Garantir o atendimento educacional a pessoas portadoras de necessidades educativas especiais; Garantir condições físicas e de segurança para as escolas municipais; Assegurar equipamentos e material didático-pedagógico para as escolas municipais; Qualificar a gestão do sistema municipal de educação.



Α	Ação:	2406 - Manutenção das Despesas com Pessoal e Encargos Sociais-EF
	Produto:	Atividade Mantida
	Função:	12 - Educação
	Subfunção:	361 - Ensino Fundamental

PROGRAM	ЛΑ	0027 - Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Infantil - Pré-Escola	
OBJETIVO		Criar as condições imprescindíveis para garantir uma educação básica de qualidade; viabilizar o atendimento educacional a crianças na faixa etária de 4 e 5 anos de idade; Garantir o atendimento educacional a crianças portadoras de necessidades educativas especiais; Garantir condições físicas e de segurança para as escolas municipais; Assegurar equipamentos e material didático-pedagógico para as escolas municipais; Qualificar a gestão do sistema municipal de educação.	
А	Ação:	2408 - Manutenção das Despesas com Pessoal e Encargos Sociais-El-pré-escola.	
	Produto:	Atividade Mantida	
	Função:	12 - Educação	
	Subfunção:	365 - Educação Infantil	

PROGRAMA		0028 - Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Infantil - Creche
OBJETIVO		Criar as condições imprescindíveis para garantir uma educação básica de qualidade; viabilizar o atendimento educacional a crianças na faixa etária dos 6 meses aos 3 anos de idade; Garantir o atendimento educacional a crianças portadoras de necessidades educativas especiais; Garantir condições físicas e de segurança para as escolas municipais; Assegurar equipamentos e material didático-pedagógico para as escolas municipais; Qualificar a gestão do sistema municipal de educação.
Α	Ação:	2453 - Manut Desp Pessoal Encargos Sociais - EI - Creche
	Produto:	Atividade Mantida
	Função:	12 - Educação
	Subfunção:	365 - Educação Infantil

PROGRAMA	0012 - Atenção Básica em Saúde
OBJETIVO	Proporcionar a Atenção Básica a toda População



А	Ação:	2535 - Manutenção das Despesas com Pessoal e Encargos Sociais/Assistência Básica - Recursos Livres
	Produto:	Atividade mantida
	Função:	10 - Saúde
	Subfunção:	301 - Atenção Básica

PROGRAMA		0013 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
OBJETIVO		Proporcionar Assistência hospitalar e Ambulatorial à população do município.	
A	Ação:	2536 - Manutenção das Despesas com Pessoal e Encargos Sociais/Assist Hosp e Ambulatorial - Recursos Livres	
	Produto:	Atividade mantida	
	Função:	10 - Saúde	
	Subfunção:	302 - Assistência Hospitalar e ambulatorial	

PROGRAMA		0017 - Assistência Social
OBJETIVO		Combater as vulnerabilidades as quais se encontram determinada parcela da população
А	Ação:	2515 - Manutenção das Despesas com Pessoal e Encargos Sociais/Assistência Social
	Produto:	Atividade mantida
	Função:	08 - Assistência social
	Subfunção:	122 - Administração Geral

PROGRAMA		0002 - Gestão Administrativa do Poder Executivo
OBJETIVO		Garantir o funcionamento das atividades de apoio administrativas de todos os órgãos da administração municipal. Garantir melhor qualidade ao gasto público otimizando as tarefas executadas pelo aparato de apoio administrativo municipal. Prover as Secretarias de condições físicas e maquinário adequado para realizar suas atividades.
Α	Ação:	2602 - Manutenção das Despesas com Pessoal e Encargos Sociais/Agricultura
	Produto:	Atividade Mantida



	Função:	04 - Administração
	Subfunção:	122 - Administração Geral

PROGRAMA		0002 - Gestão Administrativa do Poder Executivo
OBJETIVO		Garantir o funcionamento das atividades de apoio administrativas de todos os órgãos da administração municipal. Garantir melhor qualidade ao gasto público otimizando as tarefas executadas pelo aparato de apoio administrativo municipal. Prover as Secretarias de condições físicas e maquinário adequado para realizar suas atividades.
А	Ação:	2702 - Manutenção das Despesas com Pessoal e Encargos Sociais/Obras
	Produto:	Atividade Mantida
	Função:	04 - Administração
	Subfunção:	122 - Administração Geral

Art. 3º. A operação Especial (OE): 0008 - Amortização do Passivo Atuarial-EI, passa a ser dividida entre Creche e Pré-escola. E a operação Especial (OE): 0012 - Amortização do Passivo Atuarial-Saúde, passa a ser dividida entre Assistência Básica e Assistência Hospitalar e Ambulatorial.

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL PILAR, AOS CATORZE DIAS DO MÊS DE OUTUBRO DE 2021.

LUCIANO CONTINI

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se,

Lucas Krenzel de Souza Mendes Secretário da Administração e Fazenda